«Утверждаю»

Директор МКОУ\_\_\_\_\_\_\_\_КЕРИМОВА Б.М

**Единая дорожная карта социального педагога МКОУ Аркасской оош на 2018-2019 уч год.**

**СЕНТЯБРЬ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Вопросы, подлежащие контролю*** | ***Цель контроля*** | ***Объекты контроля*** | ***Вид***  ***контроля*** | ***Методы контроля*** | ***Ответствен-ные*** | ***Результаты контроля, место подведения итогов*** |
| 1. Обработка статистических данных для составления социальных паспортов классов. | Сбор информации для составления списков учащихся по категориям | Работа классных руководителей | Административный | Собеседование с классными руководителями | Соц. педагог  Классные руководители | Списки по категориям, заполнение социальных паспортов. |
| 2. Формирование творческих объединений школьников в рамках дополнительного образования. Методическое обеспечение дополнительного образования детей в школе | Изучение:  - организации работы педагогов дополнительного образования по формированию творческих объединений школьников;  - методического обеспечения дополнительного образования детей. | Работа творческих объединений школьников; работа педагогов дополнительного образования детей.  Расписание кружков. | Административный | Собеседование с педагогами дополнительного образования, посещение занятий, проверка журналов посещаемости, анкетирование учащихся с целью изучения мотивации посещения ими творческих объединений детей. | Заместитель директора по УВР  Соц.педагог | Приказ, справка.  Совещание при заместителе директора по ВР |
| 3. Организация внеурочной деятельности младших школьников в рамках введения ФГОС НОО.  Методическое обеспечение внеурочной деятельности. | Изучение методического обеспечения.  Изучение интересов младших школьников | Направления внеурочной деятельности, кружки.  Расписание занятий. | Административный | Собеседование с педагогами, организующими внеурочную деятельность, посещение занятий | Заместитель директора по УВР  Соц.педагог | Справка. |
| 4. Анализ планов воспитательной работы классных руководителей. | Обеспечение координации деятельности классных руководителей, направленной на достижение поставленной цели | Планы воспитательной работы классных руководителей | Тематический | Проверка документации, собеседование с педагогами | Заместитель директора по УВР  Руководитель МО классных руководителей  СОЦ.ПЕДАГОГ | Справка. |
| 5. Анализ планов МО классных руководителей | Координация работы МО классных руководителей | Планы работы МО классных руководителей | Тематический | Проверка документации, собеседование с руководителями МО | Заместитель директора по УВР, руководитель МО классных руководителей | Справка |
| 6. Работа с учащимися группы риска | Анализ работы классных руководителей, их связи с родителями по вопросу посещаемости и успеваемости учащихся | Работа с детьми группы риска, посещаемость занятий учащимися | Тематический | Наблюдение, собеседование | Заместитель директора по УВР  Соц.педагог | Совещание Соц.педагога при  заместителе директора  по ВР |
| 7. Посещение уроков с целью наблюдения за учащимися | Изучение индивидуальных особенностей учащихся | Учащиеся школы | Тематический | Наблюдение | Заместитель директора по УВР  Соц.педагог | Записи в тетради посещения |
| 8.Адаптация учащихся 4х классов | Отслеживание адаптации учащихся 4-х классов к условиям школьной жизни | Методическая грамотность учителей, классных руководителей, работающих в 4-х классах. | Классно-обобщающий | Посещение уроков, классных часов, проведение анкетирования. | Соц.педагогЗаместитель директора по УВР | Справка. |
| 9.Общешкольное родительское собрание «Семья и школа: экология души» | Контроль за подготовкой и качеством проведения общешкольного собрания | Учащиеся и классные руководители 1- 9 классов, назначенный докладчик и содокладчики | Тематический | Анкетирование учащихся, родителей, написание мини-сочинений, составление ММП | Соц.педагогЗаместитель директора по УВР  Классные руководители | Повестка собрания. Размещение информации на сайте ОУ |
| 10. Организация месячника безопасности дорожного движения | Контроль за проведением месячника | Классные руководители, руководитель ОБЖ, отряд ЮИД | Тематический | Посещение классных часов, отчеты классных руководителей, руководителя кружка. Беседа с руководителем ОБЖ | Соц.педагогЗаместитель директора по УВР Руководитель ОБЖ  Руководитель кружка «Юные инспекторы движения» | Справка о проведении месячника |
| 11. Работа классных руководителей с дневниками учащихся. | Соблюдение единых орфографических требований, своевременность выставления отметок учителями и проверки дневников классными руководителями и родителями | Дневники учащихся | Тематический | Анализ ведения дневников, собеседование с учителями | Заместитель директора по УВР  Руководитель МО классных руководителей | Справка по итогам проверки |
| 12. Организация горячего питания школьников | Контроль за организацией горячего питания | Работа классных руководителей с учащимися и родителями | Административный | Составление списков на льготное питание детей из малоимущих и многодетных семей | Соц.педагог .Заместитель директора по УВР, классные руководители | Справка |
| 13. Организация инструктажа «Действия по предупреждению террористических актов» | Контроль проведения инструктажа | 1 -9 классы | Тематический | Проверка журналов по ТБ,  планов ВР классных руководителей | Соц.педагог  заместитель директора по безопасности | Справка. Персональные замечания |

**ОКТЯБРЬ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Вопросы, подлежащие контролю*** | ***Цель контроля*** | ***Объекты контроля*** | ***Вид***  ***контроля*** | ***Методы контроля*** | ***Ответственные*** | ***Результаты контроля, место подведения итогов*** |
| 1. Координация работы МО классных руководителей. | Взаимопосещение классных руководителей. Контроль посещений руководителя МО классных часов, классных родительских собраний. | Работа  классных руководителей | Административный | Посещение классных часов, собеседование с руководителями МО | Заместитель директора по УВР  Соц.педагог | Справка |
| 2. Посещение уроков с целью наблюдения за учащимися | Изучение индивидуальных особенностей учащихся | Учащиеся школы | Тематический | Наблюдение | Заместитель директора по УВР  СОЦпедгог | Записи в тетради посещения, собеседование с педагогами |
| 3. Посещение занятий внеурочной деятельности | Контроль качества проведения занятий | Работа руководителей курсов | Административный | Посещение занятий, собеседование | Заместитель директора по УВР  Соц педагог | Записи в тетради посещения |
| 4. Посещение учащимися группы риска кружков и секций. | Контроль за посещаемостью учащихся группы риска кружков, секций | Работа с детьми группы риска, посещаемость занятий учащимися | Тематический | Наблюдение | Соц педагог Заместитель директора по УВР  Классные руководители | Учет посещаемости, собеседование |
| 5. Профилактика правонарушений среди учащихся | Контроль за организацией работы по профилактике правонарушений | Работа классных руководителей по профилактике правонарушений | Тематический | Собеседование | Соц. педагог Заместитель директора по УВР  Классные руководители | Справка |
| 6. Классно-обобщающий контроль в 9 классе | Отслеживание адаптации учащихся 9 –го класса к условиям школьной жизни | Методическая грамотность учителей, классных руководителей, работающих в 9классе. | Классно-обобщающий | Посещение уроков, классных часов, анкетирование. | Заместитель директора по УВР и заместитель директора по УВР | Справка. |
| 7. Работа органов классного  ученического самоуправления | Изучение работы органов самоуправления по классам | Органы классного ученического самоуправления | Тематический | Собеседование, посещение рабочих заседаний | Соц. Педагог Заместитель директора по УВР | Справка |
| 8. Работа классных руководителей с дневниками учащихся | Соблюдение единых орфографических требований, своевременность выставления отметок учителями и проверки дневников классными руководителями и родителями | Дневники учащихся | Тематический | Анализ ведения дневников, собеседование с учителями | Заместитель директора по УВР  Руководитель МО классных руководителей | Справка по итогам проверки |
| 9. Организация инструктажа по технике безопасности в школе и в быту | Упорядочение инструктажа, его уровень | 1. 9 классы | Тематический | Проверка журналов по ТБ, планов ВР классных руководителей | Соц. педагог Заместитель директора по УВР, заместитель директора по безопасности | Справка. Персональные замечания |
| 10. Занятость учащихся группы риска в дни осенних каникул | Контроль за занятостью учащихся группы риска в дни каникул | Учащиеся группы риска | Тематический | Собеседование с классными руководителями | Заместитель директора по УВР | Отчет классных руководителей |

**НОЯБРЬ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Вопросы, подлежащие контролю*** | ***Цель контроля*** | ***Объекты контроля*** | ***Вид***  ***контроля*** | ***Методы контроля*** | ***Ответственные*** | ***Результаты контроля, место подведения итогов*** |
| 1.Состояние работы с учащимися группы риска. | Анализ работы классных руководителей, их связи с родителями по вопросу успеваемости учащихся. | Работа с детьми группы риска, посещаемость занятий с учащимися | Тематический | Наблюдение, собеседование | Заместитель директора по УВР | Совещание при заместителе директора по ВР |
| 2. Посещение учащимися кружков, секций | Контроль за посещаемостью учащимися кружков, секции | Работа руководителей кружков, секций | Административный | Посещение занятий, собеседование | Заместитель директора по УВР | Справка. |
| 3. Занятия внеурочной деятельности | Контроль качества проведения занятий | Работа руководителей курсов | Административный | Посещение занятий, собеседование | Заместитель директора по УВР | Записи в тетради посещения |
| 4. Посещение уроков с целью наблюдения за учащимися | Изучение индивидуальных особенностей учащихся | Учащиеся школы | Тематический | Наблюдение | Соц педагог Заместитель директора по УВР | Записи в тетради посещения, собеседование с педагогами |
| 5. Работа классных руководителей с дневниками учащихся | Регулярность проверки дневников, выполнение единых требований , работа учителя с  родителями через дневник | Дневники учащихся | Тематический | Анализ работы классного руководителя с дневниками учащихся, собеседование | Руководитель МО классных руководителей | Справка |
| 6. Работа органов классного  ученического самоуправления | Изучение работы органов самоуправления по классам | Органы классного самоуправления | Тематический | Собеседование, посещение рабочих заседаний | Соц. педагог Заместитель директора по УВР | Справка |
| 7. Организация порядка в школьной столовой. | Оценка качества дежурства учителей и учащихся по столовой | Питание в школьной столовой | Административный | Наблюдение | Соц. педагог Заместитель директора по УВР | Справка |
| 8. Контроль проведения классных часов | Контроль качества проведения классных часов | Классные часы | Тематический | Наблюдение, собеседование | Соц. педагог Заместитель директора по УВР | Справка |
| 9.Профилактика правонарушений среди учащихся | Контроль за профилактикой правонарушений | Работа классных руководителей по профилактике правонарушений | Тематический | Собеседование | СОЦ. ПЕДАГОГ | Справка |
| 10. Организация работы по правилам дорожного движения | Анализ эффективности работы по ПДД | 1-9 классы | Тематический | Проверка журналов | Соц. педагог Заместитель директора по УВР | Справка |
| 11. Мониторинг участников образовательного процесса «Удовлетворенность качеством предоставления образовательных услуг» в рамках проведения независимой оценки работы ОУ | Определение уровня удовлетворенности | 1. 9 класс | Тематический | Анкетирование | Классные руководители | Справка |

**ДЕКАБРЬ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Вопросы, подлежащие контролю*** | ***Цель контроля*** | ***Объекты контроля*** | ***Вид***  ***контроля*** | ***Методы контроля*** | ***Ответственные*** | | ***Результаты контроля, место подведения итогов*** |
| 1. Система работы Ученического совета | Оценка качества работы органа ученического самоуправления | Председатель Ученического совета | Фронтальный | Собеседование, анализ документации,  посещение заседаний | Соц. педагог Заместитель директора по УВР | | Справка |
| 2. Посещение занятий внеурочной деятельности | Контроль качества проведения занятий | Работа руководителей курсов | Административный | Посещение занятий, собеседование | Соц. педагог Заместитель директора по УВР | | Записи в тетради посещения |
| 3. Работа классных руководителей с родительской общественностью | Контроль за качеством проведения родительских собраний. | Родительские собрания по классам | Тематический | Собеседование, посещение родительских собраний | Соц.педагогЗаместитель директора по УВ Р | | Справка |
| 4. Работа классных руководителей с дневниками учащихся | Регулярность проверки дневников классными руководителями. | Дневники учащихся | Тематический | Анализ работы классных руководителей с дневниками учащихся, собеседование. | Руководитель МО классных руководителей | | Справка |
| 5. Результаты работы педагогов дополнительного образования за 1 полугодие | Контроль за сохранностью состава учащихся, качеством результатов | Работа кружков, секций | Тематический | Отчет руководителей кружков, секций | Заместитель директора по УВР  Соц. педагог | | Совещание |
| 6. Контроль проведения классных часов | Контроль качества проведения классных часов | Классные часы | Тематический | Наблюдение, собеседование | Соц. едагогЗаместитель директора по УВР, руководитель МО классных руководителей | Справка | |
| 7. Организация работы школьных комитетов | Контроль качества работы школьных комитетов, результативность | Комитеты «Законы школьной жизни», «Свой голос», «Затейники», «Забота» | Административный | Анализ документации, посещение заседаний | Заместитель директора по УВР  Соц.педагог | Отчеты руководителей комитетов | |
| 9. Профилактика правонарушений среди учащихся. | Контроль за профилактикой правонарушений | Работа классных руководителей | Тематический | Собеседование | Заместитель директора по УВР | Справка | |
| 10. Организация работы по противопожарной безопасности | Контроль работы классных руководителей по пожарной безопасности | 1. 9 классы | Тематический | Проверка журналов, собеседование с учащимися | Соц.педагог.  Заместитель директора по УВР,  заместитель директора по безопасности | Справка | |
| 11. Занятость учащихся группы риска в дни зимних каникул | Контроль за занятостью учащихся группы риска в дни каникул | Учащиеся группы риска | Тематический | Собеседование с классными руководителями | СО Ц.педагог | Отчет классных руководителей | |

**ЯНВАРЬ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Вопросы, подлежащие контролю*** | ***Цель контроля*** | ***Объекты контроля*** | ***Вид***  ***контроля*** | ***Методы контроля*** | ***Ответственные*** | ***Результаты контроля, место подведения итогов*** |
| 1. Контроль проведения классных часов | Контроль качества проведения классных часов | Классные часы | Тематический | Наблюдение, собеседование | Соц. педагог Заместитель директора по УВР | Справка |
| 2. Профилактика правонарушений среди учащихся | Контроль за профилактикой правонарушений | Работа классных руководителей по профилактике правонарушений | Тематический | Собеседование | Заместитель директора по ВР | Справка |
| 3. Работа органов классного  ученического самоуправления | Изучение работы органов самоуправления по классам | Органы ученического самоуправления | Тематический | Собеседование, посещение рабочих заседаний | Заместитель директора поУ ВР  СОЦ педагог | Справка. |
| 4. Координация работы МО классных руководителей | Отслеживание состояния работы МО за 1 полугодие | Работа руководителей МО | Фронтальный | Анализ, собеседование | Руководители МО классных руководителей  Соцпедагог | Отчет руководителей МО |
| 5. Посещаемость занятий учащимися группы риска | Анализ работы классных руководителей по вопросу всеобуча | Журналы 1- 9-х классов | Тематический | Анализ журналов, наблюдение | Соцпедагог  Заместитель директора по УВР | Совещаниесоцпедагога при заместителе директора по УВР |
| 6. Посещение уроков с целью наблюдения за учащимися | Изучение индивидуальных особенностей учащихся | Учащиеся школы | Тематический | Наблюдение | Заместитель директора по УВР | Записи в тетради посещения |
| 7. Анкетирование учащихся «Определение уровня воспитанности» | Определение уровня воспитанности | Уровень воспитанности | Тематический | Анкетирование | Соцпедагог  Руководитель МО классных руководителей | Результаты анкетирования |

**ФЕВРАЛЬ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Вопросы, подлежащие контролю*** | ***Цель контроля*** | ***Объекты контроля*** | ***Вид***  ***контроля*** | ***Методы контроля*** | ***Ответственные*** | ***Результаты контроля, место подведения итогов*** |
| 1. Работа органов классного  ученического самоуправления | Изучение работы органов самоуправления по классам | Органы ученического самоуправления | Тематический | Собеседование, посещение рабочих заседаний | Соцпедагог  Заместитель директора по УВР, руководитель МО классных руководителей | Справка |
| 2. Работа классных руководителей с родительской общественностью | Контроль за качеством проведения родительских собраний. | Родительские собрания по классам | Тематический | Собеседование, посещение родительских собраний | Соцпедагог  Заместитель директора по УВР | Справка |
| 3. Контроль проведения бесед по профилактике детского травматизма | Предупреждение и профилактика детского травматизма | Внеклассная работа по предупреждению и профилактике детского травматизма | Тематический | Анализ документации, собеседование | Соцпедагог  Заместитель директора по УВР  Медсестра | Совещание при зам.директора по УВР |
| 4. Деятельность классных руководителей по профилактике табакокурения и алкоголизма | Анализ работы классных руководителей по данному направлению | Качество профилактической работы по данному направлению | Текущий | Собеседование | Соцпедагог  Заместитель директора по УВР | Справка. |
| 5. Посещение уроков с целью наблюдения за учащимися | Изучение индивидуальных особенностей учащихся | Учащиеся школы | Тематический | Наблюдение | Заместитель директора по УВР | Записи в тетради посещения, собеседование с педагогами |
| 6. Посещение занятий внеурочной деятельности | Контроль качества проведения занятий | Работа руководителей курсов | Административный | Посещение занятий, собеседование | Соцпедагог  Заместитель директора по УВР | Записи в тетради посещения |
| 7.Посещение родительского собрания будущих первоклассников | Изучение запросов родителей для определения направлений внеурочной деятельности в 1 классах. | Работа педагогов по организации внеурочной деятельности в | Тематический | Посещение собрания, анкетирование | Соцпедагог  Заместитель директора по УВР | Протокол родительского собрания |

**МАРТ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Вопросы, подлежащие контролю*** | ***Цель контроля*** | ***Объекты контроля*** | ***Вид***  ***контроля*** | ***Методы контроля*** | ***Ответственные*** | ***Результаты контроля, место подведения итогов*** |
| 1. Работа классных руководителей  с дневниками учащихся | Регулярность проверки дневников классными руководителями, выполнение единых требований к оформлению дневника, работа учителя с родителями через дневник | Дневники учащихся | Тематический | Анализ работы классного руководителя с дневниками учащихся, собеседование | Руководители МО классных руководителей | Справка |
| 2. Проведение классных часов | Контроль качества проведения классных часов | Классные часы | Тематический | Посещение, собеседование | Соцпедагог  Заместитель директора по УВР | Справка |
| 3. Организация индивидуальной работы на уроке с учащимися группы риска | Анализ работы педагогов по ликвидации пробелов в знаниях учащихся | Учебный процесс | Тематический | Наблюдение, собеседование | Соцпедагог  Заместитель директора по УВР | Записи в тетради посещений |
| 4. Контроль проведения бесед по правилам дорожного движения | Предупреждение нарушений ПДД | Внеклассная работа по ПДД | Тематический | Анализ документации, собеседование | Соцпедагог  Заместитель директора по УВР | Справка |
| 5. Посещение уроков с целью наблюдения за учащимися | Изучение индивидуальных особенностей учащихся | Учащиеся школы | Тематический | Наблюдение | Соцпедагог  Заместитель директора по УВР | Записи в тетради посещения, собеседование |
| 6. Посещение занятий внеурочной деятельности | Контроль качества проведения занятий | Работа руководителей курсов | Административный | Посещение занятий, собеседование | Соцпедагог  Заместитель директора по УВР | Записи в тетради посещения |
| 7. Занятость учащихся группы риска в дни весенних каникул | Контроль за занятостью учащихся группы риска в дни каникул | Учащиеся группы риска | Тематический | Собеседование с классными руководителями | Соцпедагог | Отчет классных руководителей |

**АПРЕЛЬ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Вопросы, подлежащие контролю*** | ***Цель контроля*** | ***Объекты контроля*** | ***Вид***  ***контроля*** | ***Методы контроля*** | ***Ответственные*** | ***Результаты контроля, место подведения итогов*** |
| 1Контроль за подготовкой к летней оздоровительной кампании | Организация летних каникул | Работа всех служб ОУ | Тематический | Собеседование, сбор информации, оформление документации | Соцпедагог  Заместитель директора по УВР | Совещание при заместителе директора по УВР |
| 2. Посещение уроков с целью наблюдения за учащимися | Изучение индивидуальных особенностей учащихся | Учащиеся школы | Тематический | Наблюдение | Заместитель директора по УВР | Записи в тетради посещения, собеседование с педагогами |
| 3. Посещение занятий внеурочной деятельности | Контроль качества проведения занятий | Работа руководителей курсов | Административный | Посещение занятий, собеседование | Соцпедагог  Заместитель директора по УВР | Записи в тетради посещения |
| 4. Организация месячника пожарной безопасности | Контроль за проведением месячника | Классные руководители, кружок «Юные пожарные» | Тематический | Посещение классных часов, отчеты классных руководителей, руководителя кружка. Собеседование с заместителем директора по безопасности | Соцпедагог  Заместитель директора по УВР, заместитель директора по безопасности | Справка о проведении месячника |

**МАЙ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Вопросы, подлежащие контролю*** | ***Цель контроля*** | ***Объекты контроля*** | ***Вид***  ***контроля*** | ***Методы контроля*** | ***Ответственные*** | ***Результаты контроля, место подведения итогов*** |
| 1. Качество работы органов ученического самоуправления | Анализ работы за учебный год | Работа органов ученического самоуправления | Тематический | Отчет | Заместитель директора по УВР,  Соцпедагог | Справка |
| 2. Успеваемость учащихся группы риска | Контроль успеваемости учащихся группы риска | Учащиеся группы риска | Персональный | Проверка журналов | Соцпедагог  Заместитель директора по УВР, классные руководители | Справка |
| 3. Координация работы МО классных руководителей | Подведение итогов работы МО классных руководителей | Воспитательная работа ОУ | Обобщающий | Проверка документации, отчет | Заместитель директора по УВР, руководитель МО классных руководителей  Соцпедагог | Совещание |
| 4.Координация работы классных руководителей | Подведение итогов работы классных руководителей | Воспитательная работа классных руководителей | Обобщающий | Проверка документации, отчет | Заместитель директора по УВР  Соцпедагог | Анализ работы классных руководителей |
| 5. Организация праздника Последнего звонка | Качественное проведение праздника | 9 класс | Персональный | Собеседование | Заместитель директора по УВР, классный руководитель  Соцпедагог | Совещание при заместителе директора по ВР |
| 6. Подготовка документации по организации работы летнего  оздоровительного лагеря | Качественная подготовка документации | Документы | Тематический | Проверка документации | Заместитель директора по УВР,  Соцпедагог | Справка |
| 7. Занятость учащихся группы риска в дни летних каникул | Контроль за занятостью учащихся группы риска в дни каникул | Учащиеся группы риска | Тематический | Собеседование с классными руководителями | Заместитель директора по УВР  Соцпедагог | Отчет классных руководителей |
| 8. Безопасность учащихся | Контроль проведения инструктажа по безопасности | Беседы по безопасности учащихся | Тематический | Анализ записей в журналах | Соцпедагог  Заместитель директора поУВР, заместитель  директора по безопасности | Справка |

**ИЮНЬ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Вопросы, подлежащие контролю*** | ***Цель контроля*** | ***Объекты контроля*** | ***Вид***  ***контроля*** | ***Методы контроля*** | ***Ответствен-ные*** | ***Результаты контроля, место подведения итогов*** |
| 1. Организация работы летнего оздоровительного лагеря | Анализ эффективности летнего оздоровительного лагеря | Лагерь «Калейдоскоп» | Тематический | Наблюдение, собеседование | Заместитель директора по УВР,  Соцпедагог | Отчет |
| 2. Торжественная линейка, посвященная окончанию школы учащимися 9 класса | Качественное проведение линейки | Учащиеся 9-х классов | Персональный | Собеседование | Заместитель директора по УВР, классные руководители  Соцпедагог | Совещание при заместителе директора по УВР |
| 3. Организация Выпускного вечера | Качественное проведение выпускного вечера | Учащиеся 9 класса | Персональный | Собеседование | Заместитель директора по УВР, классные руководители  Соцпедагог | Совещание при заместителе директора по УВР |